

Aan alle leerlingen en hun ouders/verzorgers.

In klas vier van de bovenbouw stromen leerlingen in vanuit verschillende locaties, waar per gebouw wellicht verschillende regels en maatregelen t.a.v. verzuim worden gehanteerd. Door middel van deze brief willen we een ieder op de hoogte stellen van de regels zoals die in het gebouw aan de Westerse Drift van toepassing zijn.

Net als in andere gebouwen geldt ook aan de Westerse Drift dat een leerling verplicht alle lessen volgens het lesrooster volgt. De leerling is hiervoor zelf (met hulp van de ouders) verantwoordelijk. De absentiecoördinator ziet er samen met de lesgevende docenten en teamleiders op toe dat de leerling deze verantwoordelijkheid ook neemt en alle lessen volgt. Als dit niet het geval is dan wordt de leerling hierop aangesproken en indien nodig worden ouders/verzorgers op de hoogte gebracht van het gedrag van hun zoon/dochter. Om er voor te zorgen dat verzuim als geoorloofd wordt gezien verzoeken wij de ouders/verzorgers ziekte en verlof tijdig te melden.

Regelgeving omtrent te laat komen:

Als een leerling te laat komt, kan de les nog worden bezocht met een zogenaamd te-laet-briefje, dat de conciërge verstrekt. Na 15 minuten wordt de leerling niet meer tot de les toegelaten en zien wij het te laat komen als ongeoorloofd verzuim (zie onder ongeoorloofd verzuim). Wij gedogen dat een leerling vier keer per jaar te laat komt zonder dat dit consequenties heeft. Verslapen, een openstaande brug of een lekke band etc. heeft hierdoor geen onmiddellijke gevolgen.

Hierna hanteren wij de onderstaande regeling:

- 5^e of 6^e keer te laat
De leerling moet zich de volgende ochtend om 08:00uur bij de meldkamer melden.
Tevens gaan wij de mentor inlichten.
- 7^e keer te laat
De leerling moet zich de volgende twee ochtenden om 08:00uur bij de meldkamer melden.
- 8^e keer te laat
De leerling moet zich de volgende drie ochtenden om 08:00uur bij de meldkamer melden.
Tevens gaan wij de ouders inlichten.
- 9^e keer te laat
De leerling moet zich één week om 08:00uur bij de meldkamer melden.
- 10^e keer te laat
De leerling moet zich één week om 08:00uur bij de meldkamer melden.
Tevens gaat er een melding naar leerplicht.

Regelgeving aanvragen verlof:

- Per jaar kan er (in principe) maximaal 8 keer verlof worden opgenomen (zorg; begrafenis; bruiloft; etc.). Alleen in uitzonderlijke gevallen kan hiervan worden afgeweken.
- Wij adviseren u om afspraken bij een arts, orthodontist etc. zoveel mogelijk buiten lestijden te maken om te voorkomen dat de grens van 8x wordt overschreden.
- Verlof moet **vooraf (of de dag zelf) worden aangevraagd** via het formulier verlofaanvraag dat u aan het begin van het schooljaar met deze brief heeft ontvangen.
- Lang verlof moet schriftelijk worden aangevraagd bij de vestigingsdirecteur dhr.Pen.

Regelgeving melding van ziekte:

- Als een leerling ziek is, meldt de ouder/verzorger dit telefonisch tussen 7:30uur en 9:00uur op één van de volgende nummers: **050-4065730 of 050 - 4065748**
- Mocht u als ouder/verzorger niet meer thuis aanwezig zijn dan brengt uw zoon/dochter u op de hoogte van de ziekte en daarna geeft u dit door aan de school.
- Leerlingen kunnen zich niet zelf ziek melden!
- De leerling moet zich na de ziekte onmiddellijk beter melden bij de absentiecoördinator met een ingevulde standaard ziektebrief (aan het begin van het schooljaar bij deze brief ontvangen).

Regelgeving bij ziek naar huis gaan:

- Als een leerling ziek naar huis gaat, moet hij/zij zich melden bij de absentiecoördinator die de situatie beoordeelt.
- De leerling krijgt een briefje mee van de school met het verzoek aan de ouders om te bellen naar school zodra de leerling thuis arriveert. Dit is voor ons een signaal dat de zieke leerling goed thuis is aangekomen en de ouders op de hoogte zijn.
- Mocht u als ouder/verzorger niet meer thuis aanwezig zijn dan brengt uw zoon/dochter u op de hoogte van de ziekte en daarna geeft u dit door aan de school.
- Hierna moet men handelen als bij ziekte (zie hierboven).

Regelgeving bij ongeoorloofd verzuim:

Het zonder geldige reden afwezig zijn bij één of meerdere lessen geldt als ongeoorloofd verzuim en heeft consequenties. Daarbij wordt de volgende procedure gehanteerd.

- Via hun **Zernike mail** worden leerlingen ingelicht dat ze ongeoorloofd afwezig zijn geweest. Wij adviseren leerlingen dan ook om deze mail dagelijks te openen en actie te ondernemen.
- Het verzuim wordt ook aan de leerlingen kenbaar gemaakt via lijsten op drie plaatsen in het gebouw. Er wordt van leerlingen verwacht dat ze kennis nemen van deze lijsten.
- Deze lijsten blijven gedurende drie hele schooldagen hangen.
- De leerling kan zich binnen de bovengenoemde drie dagen bij de absentiecoördinator melden om:
 - Het verzuim op de lijst te verklaren. (het kan een misverstand zijn)
 - Een vergeten brief van thuis, met daarin een verklaring voor de afwezigheid, alsnog in te leveren.
 - Een afspraak maken voor nakomen op een **zelf gekozen dag** binnen één week.
- Indien de leerling zich niet binnen de gestelde drie dagen komt melden, heeft dit de volgende consequenties:
 - De leerling heeft geen gebruik gemaakt van de mogelijkheden om het verzuim te verantwoorden en het verzuim zal nu administratief worden verwerkt als spijbelen.
 - De leerling wordt in de klas aangesproken en moet zich de volgende dag om 08:00uur melden bij de absentiecoördinator om de absentie te bespreken.
 - Er zal een middag/dag worden vastgelegd waarop de leerling moet nakomen.
 - Komt de leerling zich niet melden dan kiest de absentiecoördinator een moment voor het nakomen en maakt dit de leerling kenbaar. Het verzuim is dan definitief SPIJBELEN.
- Indien een leerling niet verschijnt op een afgesproken moment, om de verzuimde lessen in te halen, sturen wij een brief naar de ouders met data waarop wij nieuwe afspraken hebben ingepland. De eerder opgelegde straf zal nu worden verdubbeld.
- Bij de vijfde keer spijbelen lichten wij de mentor in en zal er een gesprek volgen.
- Bij de zevende keer spijbelen gaan wij de ouders/verzorgers middels een verzuimbrief inlichten omtrent het gedrag van hun zoon of dochter en worden ze uitgenodigd voor een gesprek.
- Bij de tiende keer spijbelen gaan wij de leerling melden bij leerplicht en krijgen de ouders/verzorgers hiervan bericht.
- Voor alle spijbelmomenten zal met de leerling een afspraak worden gemaakt om de gemiste lessen in te halen.

Regelgeving bij verwijdering uit de les:

- De leerling gaat zich melden bij de absentiecoördinator.
- De leerling krijgt een formulier om in te vullen.
- Na de les gaat de leerling naar de docent om deze te informeren en het formulier te laten ondertekenen.
- Hierna levert de leerling het formulier in bij de absentiecoördinator.
- Bij de derde verwijdering gaan wij de teamleider inlichten en volgt een gesprek.

Regelgeving bij de L.O.-lessen:

Wanneer een leerling vanwege een **lichte blessure** niet kan deelnemen aan de L.O.-les, meldt hij/zij dit voor aanvang van de les aan de L.O.-docent.

Indien een leerling voor een langere periode niet aan de L.O.-lessen kan deelnemen, neemt de ouder/verzorger contact op met de betreffende docent.